Data………………

Dane pracownika...………..

……………………………..

Dane pracodawcy……………………

**Wniosek o wykonywanie okazjonalnej pracy zdalnej**

Na podstawie art. 6733 kodeksu pracy składam wniosek o dopuszczenie do wykonywania przeze mnie okazjonalnej pracy zdalnej (OPZ) w dniu 20 kwietnia 2023 r.

**Wnoszę o uzgodnienie miejsca wykonywania OPZ pod adresem: …………………………**

**……………………………………………………………… (miejsce mojego zamieszkania).**

**Oświadczam, że** na stanowisku pracy zdalnej w ww. miejscu są zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki tej pracy.

**Oświadczam**, że zapoznałem się z przygotowaną przez pracodawcę:

1. oceną ryzyka zawodowego,
2. informacją zawierającą zasady bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy zdalnej,
3. informacją określającą procedury ochrony danych osobowych *(****potwierdzam, że*** *przeszedłem w tym zakresie szkolenie).*

oraz **zobowiązuję się** do przestrzegania informacji, procedur, wskazówek i wniosków wynikających z tych dokumentów.

Zasady kontroli wykonywania pracy zdalnej, kontrola w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy lub kontrola przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa i ochrony informacji, w tym procedur ochrony danych osobowych ustaliłem z pracodawcą w dniu 10 kwietnia 2023 r. I potwierdzam wolę ich stosowania w czasie wykonywania pracy w dniu 20 kwietnia 2023 r.

……………………………………………….

podpis pracownika